



« شرح وظایف سازمانی »

« واحد های سازمانی »

ردیف	نام حوزه
« حوزه مدیرعامل »	
۱	دفتر مدیرعامل
۲	مدیریت حراست
۳	مدیریت حقوقی
۴	اداره کل حوزه مدیرعامل و هماهنگی امور استانها
۵	دفتر بررسی قیمت
۶	اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات
۷	اداره کل روابط عمومی و تشکل های مردم نهاد
۸	دفتر بررسی های اقتصادی، فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی
« معاونت توسعه مدیریت و منابع »	
۱	دفتر معاونت
۲	اداره کل تحول اداری و توسعه منابع انسانی
۳	اداره کل امور مالی و ذیحسابی
۴	دفتر برنامه ریزی و بودجه
« معاونت بازرسی و نظارت بر کالاهای سرمایه ای »	
۱	دفتر معاونت
۲	اداره کل بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه ای
۳	اداره کل نظارت بر کالاهای غیر فلزی
۴	اداره کل نظارت بر کالاهای فلزی و معدنی
« معاونت بازرسی و نظارت بر خدمات »	
۱	دفتر معاونت
۲	اداره کل نظارت بر خدمات عمومی، شبکه های توزیعی و اقتصادی
۳	اداره کل نظارت بر خدمات زیربنایی و بازرگانی
۴	اداره کل بازرسی خدمات
« معاونت بازرسی و نظارت بر کالاهای مصرفی »	
۱	دفتر معاونت
۱	اداره کل نظارت بر محصولات کشاورزی و فرآورده های دامی
۲	اداره کل نظارت بر محصولات بهداشتی، غذایی و دارویی
۳	اداره کل بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی

« شرح وظایف سازمان »

اداره کل حوزه مدیر عامل و هماهنگی امور استانی

- برنامه‌ریزی جهت اجرای دستورات و برنامه‌های ریاست سازمان و نظارت بر حسن اجرای امور مربوطه
- سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در راستای ارتقای سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی و انجام اقدامات و وظایف مرتبط با دبیرخانه کمیته ارتقای سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی بر اساس قوانین، بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های ابلاغی
- انجام اقدامات لازم به‌منظور تجزیه و تحلیل عملکرد واحدها، مدیریت‌ها و کارکنان مطابق با ماده (۹۱) قانون مدیریت خدمات کشوری و دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی
- دریافت و رسیدگی به شکایات مردمی مرتبط با حقوق شهروندی و انجام همکاری‌های مؤثر در بررسی و پیگیری سوالات و شکایات واصله از سامانه الکترونیکی دولت (سامد) و سایر نهادها و دستگاه‌های ذیربط
- برنامه‌ریزی و انجام اقدامات لازم در خصوص تشریفات اداری مرتبط با سفرهای داخلی و خارجی ریاست سازمان، مسئولان و کارشناسان برای شرکت در جلسات و کنفرانس‌های مرتبط با وظایف سازمان و ملاقات با ریاست سازمان
- ایجاد تعامل مؤثر با سازمانهای صنعت، معدن و تجارت استانی و بررسی و اخذ نظرات، دیدگاه‌ها و پیشنهادهای استانی جهت انعکاس مشکلات و ارائه راهکارهای لازم به مراجع ذیصلاح
- تدوین شاخص‌ها و ارزیابی برنامه‌های سالانه و عملکرد سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها با همکاری معاونت‌ها و واحدهای ذیربط سازمان
- انجام اقدامات لازم جهت طی مراحل انتصاب معاونین نظارت، بازرسی و حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان استانی

اداره کل روابط عمومی و تشکلهای مردم نهاد

- تهیه و تنظیم متن مصاحبه‌ها، جوابیه‌های رسانه‌های خبری و گزارش‌های مرتبط با مأموریت‌ها، برنامه‌ها، وظایف و عملکرد سازمان جهت نشر در جراید، رسانه‌ها و فضای مجازی با همکاری واحدهای ذیربط
- سیاستگذاری، برنامه‌ریزی و انجام اقدامات لازم در خصوص اجرای برنامه‌های تبلیغاتی و اطلاع‌رسانی بر اساس خط مشی و سیاست‌های سازمان
- برنامه‌ریزی و هماهنگی جهت برگزاری نشست‌ها، سخنرانی‌ها، مراسم‌ها، مناسبت‌ها و نمایشگاه‌های لازم با همکاری واحدهای تخصصی ذیربط
- انجام تمهیدات لازم برای تشکیل و تقویت انجمن‌های حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و نظارت بر فرایند انتخاب اعضای انجمن و فعالیت‌های آنها در چارچوب قوانین و مقررات
- ارائه پیشنهادهای لازم در خصوص اصلاح و بازنگری قوانین و مقررات مرتبط با حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان به مراجع ذیصلاح
- راهبری انجمن‌ها به منظور مشارکت در کمیسیون‌ها، کارگروه‌ها و نشست‌های مرتبط با حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و ارائه راهکارهای اجرایی و مشاوره به سازمان صنعت، معدن و تجارت استانی برای نظارت بر فعالیت‌های انجمن‌های استانی و شهرستانی حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان
- ابلاغ سیاست‌های سازمان به انجمن‌ها و تهیه و تنظیم دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها و گزارش‌های مرتبط با وظایف و فعالیت‌های انجمن‌های حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان
- برنامه‌ریزی، سیاستگذاری و ارائه پیشنهادهای لازم در خصوص روش‌های اجرایی جذب و توسعه مشارکت مردمی در طرح ناظران افتخاری
- نیازسنجی، تهیه و تدوین موضوعات آموزشی جهت ارتقای سطح آگاهی و دانش ناظران افتخاری و بررسی و ارزیابی عملکرد ناظران افتخاری در سطح ملی و استانی به صورت ماهانه، فصلی و سالانه
- انجام کلیه امور مرتبط با دبیرخانه سیاستگذاری و اجرایی روز ملی حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و معرفی بنگاههای اقتصادی برتر در سطح ملی و استانی

دفتر بررسی قیمت

تهیه و ارائه گزارش‌ها و پیشنهادهای لازم در خصوص تعیین و تعدیل قیمت کالاها و خدمات با بهره‌گیری از مشارکت واحدهای نظارتی و بنگاه‌های اقتصادی و در راستای حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان

انجام مطالعات و بررسی‌های لازم و ارائه پیشنهاد مرتبط با تهیه، تنظیم و تدوین دستورالعمل‌ها، ضوابط، رویه‌ها، بخشنامه‌ها و ... مربوط به قیمت‌گذاری کالاها (تولیدی و وارداتی) و خدمات، محاسبه قیمت، ضرایب پخش عمده‌فروشی و خرده‌فروشی کالاها تا مصرف‌کننده نهایی

اخذ گزارش از معاونت‌های نظارت و بازرسی، محاسبه و انجام اقدامات نهایی برای تعیین قیمت تمام شده و قیمت فروش کالاها و خدمات مشمول و غیر مشمول حسب ضرورت

بررسی، محاسبه و تعیین میزان مغایرت احتمالی قیمت‌های عملکردی فروش با قیمت‌های قانونی مصوب بر مبنای ضوابط قیمت‌گذاری، محاسبه و اعلام میزان گرانفروشی به مراجع ذیصلاح درون سازمانی

بررسی اسناد و مدارک مالی و تجزیه و تحلیل بنگاه‌های اقتصادی و ارائه گزارشهای لازم به مراجع ذیصلاح

محاسبه و اظهارنظر در خصوص میزان زیان بنگاه‌های اقتصادی و همچنین مابه‌التفاوت قیمت تمام شده و یا نرخ ارز ناشی از تصمیمات و تکالیف دولت حسب ضرورت

دفتر بررسی‌های اقتصادی، فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی

بررسی مسائل اقتصادی و آثار اعمال سیاستهای اقتصادی و کنترلی در راستای وظایف، اهداف و اختیارات سازمان و اظهارنظر لازم

تهیه گزارش‌های روند تغییرات قیمت کالاهای اولویت دار و منتخب در بازه‌های زمانی مختلف

ایجاد زمینه همکاری با دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و مؤسسات پژوهشی و بررسی طرح‌های تحقیقاتی و پژوهشی در چارچوب اهداف و وظایف سازمان و نظارت بر حسن اجرای طرح‌های مذکور

تهیه و تدوین گزارش ارزیابی استراتژیک سازمان

بررسی و مطالعات تطبیقی در موضوعات مرتبط با وظایف سازمان در سایر کشورها و نهادهای بین‌المللی

نیازسنجی، تدوین برنامه و انجام فراخوان‌های مرتبط با اولویت‌های پژوهشی و تحقیقاتی سازمان و شناسایی مشکلات و تنگناها و فرصت‌های بخش پژوهش و تحقیقات در سازمان و ارائه راهکارهای لازم

راهبری و مدیریت سامانه‌های اطلاع‌رسانی، نظارتی و پورتال سازمان بصورت مستمر و همکاری با حوزه‌های سازمان در بهره‌مندی از سامانه‌های مرتبط با فعالیت‌های سازمان

تعامل و همکاری با حوزه‌های مرتبط و سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها در جهت رفع مشکلات سامانه و ارائه برنامه آموزشی کاربران سامانه در سطح ستاد و کاربران استانی

تدوین برنامه اجرایی سازمان در حوزه دولت الکترونیک و برنامه‌ریزی جهت انجام کلیه امور مرتبط با زیرساخت‌ها و بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها و شاخص‌های ابلاغی توسعه دولت الکترونیک

الکترونیکی کردن و اصلاح فرآیندهای خدمات سازمان و استفاده از فناوری‌های نوین در ارائه خدمت

برنامه‌ریزی، راهبری و انجام کلیه فرآیندها و اقدامات مرتبط با فناوری اطلاعات و فرابری داده‌ها و نظارت بر حسن اجرای امور مربوطه

مستندسازی سیستم‌های نرم افزاری و ساختار شبکه سازمان و نظارت فنی بر سفارش، مستندسازی، تحویل‌گیری و استفاده از سیستم‌های برون‌سپاری شده و اجرا شده توسط پیمانکاران در زمینه امور فناوری اطلاعات و فرابری داده‌ها (سخت افزار، شبکه و نرم افزار)

تشکیل، راه‌اندازی و به اشتراک‌گذاری بانک‌های اطلاعاتی مورد نیاز سازمان با هدف تعامل با سایر سازمان‌های مرتبط برای تبادل الکترونیکی اطلاعات طبقه بندی شده مورد نیاز

ایجاد و راهبری سیستم مدیریت امنیت اطلاعات و طراحی، توسعه و نظارت بر عملیاتی شدن طرح‌های امنیت اطلاعات

مقابله با حوادث و حملات فضای مجازی و تحلیل، ارزیابی و مدیریت مخاطرات و اجرای آزمون، مانور و تست نفوذ

ایجاد ساز و کار ثبت وقایع امنیت اطلاعات و رصد وقایع و رویدادهای سایبری

تهیه دستورالعمل‌ها و آگاهی‌های امنیتی آموزشی جهت ارتقای آگاهی کارکنان با همکاری واحدهای متولی امنیت سایبری و اجرای الزامات و ضوابط ابلاغی توسط مراجع ذیصلاح

اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات

پیگیری و نظارت بر روند چگونگی جذب بازرس در استانها و سازماندهی نیروی‌های بازرسی در سراسر کشور

انجام بازرسی ویژه و رسیدگی به گزارش‌های خاص (پرونده‌های ارجاعی از سوی مراجع ذیصلاح،

مدیر عامل سازمان و تنظیم و ارائه گزارش‌های مربوط)

نظارت بر فرآیند بازبینی و طراحی کارت شناسایی بازرسان و انجام اقدامات لازم در جهت رصد، پایش و کنترل آنها

راهبری و نظارت بر سامانه یکپارچه مدیریت بازرسی

پیگیری، اخذ و ابلاغ طرح‌های ویژه و دستورالعمل‌های اجرایی امور بازرسی و مبارزه با قاچاق و نحوه اجرای آنها و ارزیابی عملکرد استان‌ها

اخذ گزارش‌های عملکردی سه ماهه از استان‌ها (در چارچوب جداول ابلاغی) به منظور تهیه گزارش‌های مدیریتی در جهت رفع مشکلات

بررسی و رسیدگی به پرونده‌های تنظیم شده توسط حوزه‌های تخصصی برای ارسال به سازمان تعزیرات حکومتی، ادارات کل تعزیرات حکومتی استانها و محاکم قضایی

بررسی و پیگیری نتایج احکام صادره از سوی محاکم قضایی و سازمان تعزیرات حکومتی اعم از بدوی، تجدید نظر و تجدیدنظر عالی و پیگیری و رصد تا مرحله صدور رأی و نظارت بر حسن اجرای آرای صادره

بررسی و اظهارنظر در خصوص افزایش میزان جریمه‌های ریالی بر اساس نرخ تورم سالیانه

انعکاس تخلف عدم ایفای تعهدات ارزی شرکت‌های دریافت کننده ارز در کلیه شعب تعزیرات حکومتی و محاکم قضایی در صورت ضرورت

حضور و دفاع از حقوق سازمان در جلسات رسیدگی تعزیرات اعم از بدوی، تجدید نظر و تجدید نظر عالی

تهیه و تنظیم لوایح بدوی، تجدیدنظر و تجدیدنظر عالی برای ارسال به سازمان تعزیرات حکومتی و ادارات کل تعزیرات استانی پس از هماهنگی و اخذ نظر از حوزه‌های تخصصی

تهیه و تدوین آیین نامه‌ها، ضوابط و دستورالعمل‌های مرتبط با امور دریافت شکایات مردمی در ارتباط با امور صنفی و تعزیراتی

بررسی و رسیدگی به چگونگی تحقق مطلوب سامانه ستاد خبری در استانها و ثبت کلیه شکایات در سطح کشور از مرحله اخذ، رسیدگی و اعلام نتیجه پس از طی فرآیندهای قانونی

سیاستگذاری در جهت توسعه خط تلفن ۱۲۴، نوین سازی و ارتقای سامانه‌های خبری

دریافت و اخذ گزارش‌های تحلیلی از حوزه‌های تخصصی سازمان در خصوص روند دریافت و رسیدگی به اخبار و شکایات مردمی از وضعیت کالاها و خدمات و امور مربوط به تعزیرات و اصناف در مقاطع زمانی مختلف و به صورت مستمر جهت ارائه به مراجع ذیصلاح

بررسی و نظارت بر شکایات مردمی در سامانه اطلاع‌رسانی قیمت 124.ir در سطح کشور

راهبری سامانه‌های مرتبط با فعالیت اداره کل و ارائه پیشنهادهای لازم در خصوص بهبود عملکرد خدمات

تدوین لوایح، تصویب نامه‌ها، اساسنامه و آئین‌نامه‌های مورد نیاز سازمان و پاسخ به استعلامات تعزیراتی و صنفی

معاضدت و همکاری با معاونت‌ها و ادارات کل ستاد و سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها به منظور تشکیل پرونده، تدوین لوایح و تهیه و تنظیم نظریه‌های حقوقی در ارتباط با تعزیرات و امور صنفی

بررسی گزارش‌های تحلیلی تدوین شده در خصوص روند و رسیدگی به شکایات مردمی از جمله عدم درج قیمت، صدور فاکتور، احتکار، کمبود و گرانی کالاها و خدمات

ایجاد بستر مناسب جهت هماهنگی با مراجع قضایی مرتبط با تعزیرات حکومتی، اتاقهای اصناف ایران و اتحادیه‌ها در مورد رسیدگی مطلوب به شکایات واصله و ایجاد وحدت رویه

پاسخ به استعلام حوزه‌های تخصصی ستاد و سازمان‌های استانی جهت رفع ابهامات مربوط به مراجع قضایی مرتبط با قانون تعزیراتی، قانون اصلاح نظام صنفی و قانون حمایت از مصرف‌کنندگان

نظارت بر حسن اجرای تکالیف محوله از سوی محاکم حقوقی و تعزیراتی

انعکاس و پیگیری مشکلات مرتبط با بازرسان شاغل در حوزه نظارت سراسر استان‌های کشور به مراجع ذیصلاح

معاونت بازرسی و نظارت بر خدمات

برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری جهت انجام وظایف نظارت و بازرسی بر قیمت، کیفیت و عرضه خدمات تحت نظارت و در راستای حمایت از دریافت‌کنندگان خدمات منطبق با قوانین موضوعه به‌ویژه قانون حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و نظارت بر رسیدگی به تخلفات احتمالی

تعامل مؤثر با وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های ذیربط و تعامل با اصناف، اتحادیه‌ها، انجمن‌ها، تشکل‌های مردم‌نهاد و نظایر آن به منظور اجرای اثربخش برنامه‌های نظارتی و پیگیری مشکلات ارائه‌کنندگان خدمات

اعمال امور راهبردی اعم از سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظارت بر فعالیتهای مرتبط با سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها

مشارکت در تدوین سیاست‌ها و خط‌مشی سازمانی و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌ها و قوانین مرتبط با صنوف، شرکت‌های دولتی و غیردولتی جهت پیشگیری از تخلفات و حمایت از حقوق متناظر مصرف‌کنندگان و ارائه‌دهندگان خدمات

بررسی و مطالعه گزارش‌های ادارات کل تحت نظارت و ارائه نقطه نظرها و خط‌مشی‌های لازم در جهت حسن انجام وظایف

راهبری و نظارت بر حسن اجرای ضوابط قیمت‌گذاری، قوانین، مقررات و تعرفه‌های مصوب خدمات و شبکه‌های توزیعی و اقتصادی و نحوه انجام بازرسی‌ها با هدف عدم اجحاف به مصرف‌کنندگان و رعایت حقوق ارائه‌دهندگان خدمات

بررسی و ارائه خط‌مشی و راهکارهای مناسب در جهت حل مسائل و معضلات مربوط به اصناف، کسب و کارهای خدماتی و وظایف بازرسی و نظارت بر عرضه، قیمت، کمیت و کیفیت خدمات تحت نظارت مطابق با ضوابط قانونی به مراجع ذیربط

برنامه‌ریزی و راهبری طرح‌های بازرسی و نظارتی و برگزاری همایش‌های مرتبط با فعالیت معاونت و تشکیل کارگروه‌های مختلف به منظور انجام هماهنگی‌های لازم بین واحدهای تحت سرپرستی و دیگر عوامل اجرایی

ارائه گزارش‌های مرتبط برای طرح در جلسات تصمیم‌گیری بویژه کارگروه تنظیم بازار و دیگر مراجع ذیربط

نظارت بر نحوه رسیدگی و تهیه گزارش‌های مرتبط با تعیین صلاحیت شرکت‌های متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان

نظارت بر حسن اجرای آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با حوزه فعالیت معاونت

برنامه‌ریزی در خصوص تدوین دستورالعمل‌ها و هماهنگی جهت آموزش قوانین مرتبط با صنوف و شرکت‌های دولتی و غیردولتی از طریق چاپ تراکت، اعلامیه و غیره جهت پیشگیری از تخلفات

سیاست‌گذاری جهت نوین‌سازی روش‌های بازرسی و نظارت بر خدمات و به کارگیری سامانه‌های مورد نیاز و فناوری‌های روز و مبتنی بر وب سرویس و ...

دریافت و جمع‌آوری اطلاعات مربوط به قسمت‌های مختلف معاونت و ساماندهی آنها به صورت بانک‌های اطلاعاتی قابل استفاده در بخش‌های مختلف سازمان

راهبری و برنامه‌ریزی جهت ارتقای بنیه علمی و تخصصی بازرسان از طریق برگزاری همایش‌ها، جلسات توجیهی، کارگاه‌های آموزشی و با هماهنگی اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات

اداره کل نظارت بر خدمات عمومی، شبکه‌های توزیعی و اقتصادی

نظارت مستمر بر وضعیت واحدهای صنفی، شبکه‌های توزیعی، اقتصادی، آموزشی، مجازی و خدمات عمومی تحت نظارت و جمع‌آوری آمار و اطلاعات مورد نیاز جهت ارائه گزارش‌های تحلیلی لازم به مراجع ذیصلاح

شناسایی واحدهای عرضه‌کننده خدمات و نظارت بر نحوه فعالیت شبکه‌های توزیعی، فعالان امور اقتصادی و قیمت، کیفیت و عرضه خدمات تحت نظارت

بررسی تغییر قیمت خدمات و مشارکت مؤثر در بررسی درخواست تغییر قیمت واحدهای تحت نظارت و تهیه گزارش‌های کارشناسی لازم به‌منظور انعکاس به مراجع ذیربط

رصد نحوه و میزان توزیع کالاهای اساسی، حساس و ضروری از طریق شبکه‌های توزیع در سراسر کشور و اظهارنظر کارشناسی درخصوص مباحث و موضوعات مرتبط با نظام توزیع در کشور

ارائه پیشنهاد و تنظیم تفاهم‌نامه با سازمانها، تشکلهای و انجمن‌ها و ... در راستای بهبود فعالیتهای مطابق با قوانین و مقررات مرتبط

انجام اقدامات لازم و مرتبط با نظارت بر فرآیند تحقق صدور فاکتور رسمی از سوی واحدهای صنفی و سایر واحدهای اقتصادی

بررسی و پیش‌بینی وضعیت مؤلفه‌های اصلی اثرگذار بر خدمات عمومی، شبکه‌های توزیعی و اقتصادی و ارائه پیشنهادهای لازم به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح

نظارت بر رعایت ضوابط قیمت‌گذاری و حسن اجرای تعرفه‌های تعیین شده خدمات تحت نظارت

تعامل مؤثر با واحدهای عرضه‌کننده خدمات و بررسی مسائل و مشکلات مرتبط با خدمات عمومی، شبکه‌های توزیعی و اقتصادی و ارائه راهکارهای مناسب به مقامات ذیربط

تهیه و تنظیم دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های صادره مرتبط در سطح سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها

تهیه و تدوین ضوابط پیشنهادی در راستای رعایت حقوق مصرف‌کنندگان خدمات تحت نظارت

همکاری و مشارکت مؤثر در رسیدگی و تهیه گزارش مرتبط در خصوص تعیین صلاحیت شرکتهای متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان

شناسایی و بررسی تخلفات واحدهای تحت نظارت و انعکاس آن به مراجع ذیصلاح

برنامه‌ریزی و ارائه پیشنهادهای لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند نظارت و شفاف و روان‌سازی نظام توزیع

همکاری و مشارکت مؤثر در به روز رسانی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با سامانه‌ها و فعالیتهای سازمان

تعامل و استفاده از پتانسیل تشکلهای خصوصی اعم از انجمن‌ها و اتحادیه‌های کشوری، صنفی، صنعتی و انجمن ملی حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان جهت اعمال نظارت اثر بخش بر قیمت، عرضه و کیفیت خدمات عمومی، شبکه‌های توزیعی و اقتصادی

نظارت بر کسب و کارهای مجازی بر اساس قوانین و آیین‌نامه‌های مرتبط و رسیدگی به شکوایتهای واصله در چارچوب وظایف محوله به سازمان

اداره کل نظارت بر خدمات زیربنایی و بازرگانی

نظارت مستمر بر وضعیت قیمت، کمیت و کیفیت ارائه خدمات زیربنایی و بازرگانی تحت نظارت و

جمع‌آوری آمار و اطلاعات مورد نیاز جهت ارائه گزارشهای تحلیلی لازم به مراجع ذیصلاح

شناسایی واحدهای عرضه‌کننده خدمات و نظارت بر امور مرتبط با خدمات تحت نظارت

همکاری با دفتر بررسی‌های اقتصادی، فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی جهت بررسی، مطالعه و ارائه پیش‌بینی از وضعیت متغیرهای کلان اقتصادی و تاثیر آن بر خدمات زیربنایی و بازرگانی و ارائه پیشنهاد لازم به مقامات مافوق

تعامل مؤثر با مراجع، نهادها و واحدهای عرضه‌کننده خدمات و شناسایی و بررسی مسائل و مشکلات آتی واحدهای عرضه‌کننده خدمات و ارائه راهکارهای مناسب در راستای حمایت مصرف‌کنندگان و ارائه‌دهندگان خدمات به مقامات ذیربط

برنامه‌ریزی و پیشنهاد دوره‌های آموزشی مورد نیاز برای همکاران استانی در بخش‌های خدمات تحت نظارت

نظارت بر رعایت ضوابط قیمت‌گذاری و حسن اجرای تعرفه‌های تعیین شده خدمات تحت نظارت

تهیه، تنظیم و پیشنهاد دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های صادره مرتبط در سطح سازمان‌های صنعت، معدن و تجارت استان‌ها

تهیه و تدوین ضوابط پیشنهادی در راستای رعایت حقوق مصرف‌کنندگان خدمات تحت نظارت

همکاری و مشارکت مؤثر در ارزیابی و بررسی صلاحیت شرکتهای متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان و تهیه گزارش‌های ارزیابی کارشناسی مرتبط

انعکاس موارد تخلف واحدهای تحت نظارت به اداره کل بازرسی خدمات برای انجام اقدامات قانونی لازم

- برنامه‌ریزی و ارائه پیشنهاد‌های لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند نظارت
- همکاری و مشارکت مؤثر در به روزرسانی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با سامانه‌ها و فعالیت‌های سازمان
- تعامل و استفاده از پتانسیل تشکلی‌های خصوصی اعم از انجمن‌ها و اتحادیه‌های کشوری، صنفی، صنعتی و انجمن ملی حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان جهت اعمال نظارت اثر بخش بر قیمت، عرضه و کیفیت خدمات زیربنایی و بازرگانی
- اخذ اطلاعات و اسناد از واحدهای خدماتی مرتبط مشمول قیمت‌گذاری و ارسال به دفتر بررسی قیمت
- راهبری سامانه یکپارچه گارانتی و صدور تاییدیه خدمات پس از فروش کالاهای سرمایه‌ای و مصرفی با دوام بر اساس فرآیندهای سازمانی تعریف شده
- بررسی و نظارت بر عوامل مؤثر در بهبود وضعیت خدمات فروش و پس از فروش کالاهای سرمایه‌ای و مصرفی با دوام در حوزه تولید داخل و وارداتی با همکاری حوزه‌های مرتبط سازمان
- اتخاذ سیاست‌های لازم برای ارزیابی شبکه خدمات پس از فروش شرکت‌های متقاضی اخذ تاییدیه خدمات پس از فروش

اداره کل بازرسی خدمات

- بررسی، نوین‌سازی و ارائه پیشنهاد‌های لازم در خصوص تدوین شیوه‌ها و روش‌های کارآمد بازرسی در جهت اثربخشی فرآیند و کیفیت بازرسی از خدمات تحت نظارت
- تهیه، تنظیم و پیشنهاد دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های مورد نیاز با قیمت، عرضه و کیفیت خدمات در حوزه فعالیت
- انجام بازرسی‌ها و مأموریت‌های مورد نیاز و نظارت بر حسن اجرای آنها با همکاری، هماهنگی و تشخیص ادارات کل نظارتی حوزه معاونت و در راستای تحقق اهداف سازمانی
- انجام کلیه امور طرح‌های بازرسی ویژه و مرتبط با قیمت، ارائه و کیفیت خدمات تحت نظارت
- به روزرسانی بانک جامع برنامه‌های عملکرد بازرسی از قیمت، عرضه و کیفیت خدمات
- برنامه‌ریزی و ارائه سرویس‌های بازرسی مورد نیاز سایر ادارات کل مجموعه معاونت برای بازرسی از واحدهای ارائه دهنده خدمات
- تهیه و تنظیم گزارش‌های تحلیلی به صورت ادواری یا موردی و ارائه به مراجع ذیصلاح
- شناسایی و بررسی تخلفات واحدهای تحت نظارت با اخذ نظر اداره کل تخصصی و انعکاس گزارش تخلفات بخش خدمات به اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات و مراجع قانونی ذیربط
- ارزیابی و نظارت بر عملکرد بازرسی سازمان‌های صنعت، معدن و تجارت استان‌ها در ارتباط با قیمت، ارائه، کمیت و کیفیت خدمات تحت نظارت ستاد بر اساس شاخص‌های ابلاغی سازمان
- برنامه‌ریزی و ارائه پیشنهاد‌های لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند بازرسی
- بازرسی از کسب و کارهای مجازی بر اساس قوانین و آیین‌نامه‌های مرتبط با وظایف محوله به سازمان

معاونت بازرسی و نظارت بر کالاهای سرمایه‌ای

- راهبری امور مرتبط با انجام وظایف بازرسی و نظارت بر تولید، توزیع، قیمت، واردات، صادرات و کیفیت کالاهای سرمایه‌ای تحت نظارت منطبق با قوانین موضوعه به‌ویژه قانون حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و نظارت بر رسیدگی به تخلفات احتمالی
- تعامل مؤثر با وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های ذیربط و تعامل با اصناف، اتحادیه‌ها، انجمن‌ها، تشکلی‌های مردم نهاد و نظایر آن به منظور اجرای اثربخش برنامه‌های نظارتی و پیگیری مشکلات تولیدکنندگان کالاهای سرمایه‌ای
- راهبری و اعمال نظارت‌های لازم به منظور اجرای سیاستها، خط‌مشی‌ها، ضوابط و معیارهای پیش‌بینی شده در انجام وظایف بازرسی و نظارت بر تنظیم بازار کالاهای سرمایه‌ای

اعمال امور راهبردی اعم از سیاستگذاری، برنامه‌ریزی و نظارت بر فعالیتهای مرتبط با سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها

مشارکت در تدوین سیاست‌ها و خط‌مشی سازمانی و نظارت بر حسن اجرای دستورالعملها و قوانین مرتبط با صنوف، شرکتهای دولتی و غیردولتی و ارائه پیشنهادهای لازم به مراجع ذیربط جهت پیشگیری از تخلفات و در جهت حمایت از مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان کالاهای سرمایه‌ای

همکاری با مراجع ذیصلاح و اعلام نظر در تدوین برنامه‌های مرتبط با نحوه مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای

بررسی و مطالعه گزارشهای ادارات کل تحت نظارت و ارائه نقطه نظرها و خط‌مشی‌های لازم در جهت حسن انجام وظایف

نظارت بر حسن اجرای ضوابط قیمت‌گذاری، قوانین، مقررات و تعرفه‌های مصوب کالاهای سرمایه‌ای و نحوه انجام بازرسی‌ها با هدف عدم اجحاف به مصرف‌کنندگان و رعایت حقوق تولیدکنندگان

بررسی و ارائه خط‌مشی و راهکارهای مناسب در جهت حل مسائل و معضلات مربوط به مشکلات صنایع و وظایف بازرسی و نظارت بر عرضه، قیمت، کمیت و کیفیت کالاهای سرمایه‌ای تحت نظارت مطابق با ضوابط قانونی به مراجع ذیربط

برنامه‌ریزی و راهبری طرح‌های بازرسی و نظارتی و برگزاری همایش‌های مرتبط با فعالیت معاونت و تشکیل کارگروه‌های مختلف به منظور انجام هماهنگی‌های لازم بین واحدهای تحت سرپرستی و دیگر عوامل اجرایی

ارائه گزارش‌های مرتبط برای طرح در جلسات تصمیم‌گیری بویژه کارگروه تنظیم بازار و دیگر مراجع ذیربط

برنامه‌ریزی جامع و تدوین کالاهای سرمایه‌ای اولویت‌دار جهت بازرسی متناسب با معیارهای مورد نظر

نظارت بر نحوه رسیدگی و تهیه گزارش‌های مرتبط با تعیین صلاحیت شرکت‌های متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان

نظارت بر حسن اجرای آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعملهای مرتبط با حوزه فعالیت معاونت

برنامه‌ریزی در خصوص تدوین دستورالعملها و هماهنگی جهت آموزش قوانین مرتبط با صنوف و شرکتهای دولتی و غیردولتی از طریق چاپ تراکت، اعلامیه و غیره جهت پیشگیری از تخلفات

سیاستگذاری جهت نوین‌سازی روشهای بازرسی و نظارت بر کالاهای سرمایه‌ای و به کارگیری سامانه‌های مورد نیاز و فناوری‌های روز و مبتنی بر وب سرویس و ...

دریافت و جمع‌آوری اطلاعات مربوط به قسمت‌های مختلف معاونت و ساماندهی آنها بصورت بانکهای اطلاعاتی قابل استفاده در بخش‌های مختلف سازمان

راهبری و برنامه‌ریزی جهت ارتقاء بنیه علمی و تخصصی بازرسان از طریق برگزاری همایش‌ها، جلسات توجیهی، کارگاه‌های آموزشی و با هماهنگی اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات

اداره کل نظارت بر کالاهای فلزی و معدنی

نظارت بر بخش‌های تولید، توزیع، قیمت (در چارچوب ضوابط عمومی قیمت‌گذاری)، واردات و صادرات کالاهای فلزی و معدنی حساس، ضروری و مؤثر در تنظیم بازار و ایجاد تعامل و همکاری مؤثر با سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها و سایر مراجع ذیربط

جمع‌آوری و اخذ آمار و اطلاعات از واحدهای تولیدی و وارداتی و انجمن‌های مربوطه بصورت موردی و نوبه‌ای و مطالعه و بررسی شیوه‌های اجرایی تنظیم بازار کالاهای تحت نظارت

بررسی مسائل و مشکلات واحدهای تولیدی و انعکاس آن به مقامات ذیصلاح

تهیه و تنظیم پیشنهاد فهرست کالاهای اولویت‌دار تحت نظارت و تهیه گزارشهای تحلیلی در زمینه بررسی نوسانات و تعدیل قیمت کالاهای فلزی و معدنی تولید داخلی و وارداتی

نظارت، شناسایی و پیش‌بینی مقاطع زمانی احتمالی بحران و ارائه پیشنهاد اقدامات پیشگیرانه و بازدارنده به منظور جلوگیری از بروز بحران و انجام سایر اقدامات حین بحران و پس از بحران به منظور کنترل بازار

بررسی شکایات و اظهارنظر کارشناسی در زمینه کالاهای تحت نظارت و اعلام نتیجه به مراجع ذیربط و ذینفعان مطابق با دستورالعمل‌های مربوطه

همکاری و مشارکت مؤثر در به روزرسانی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با سامانه‌ها و فعالیتهای سازمان

همکاری و مشارکت در بررسی پرونده‌های ارجاعی پیرامون اخذ مابه‌التفاوت کالاهای وارداتی مشمول در صورت ضرورت

دریافت اطلاعات و اسناد بهای تمام شده کالاهای فلزی و معدنی و ارسال به دفتر بررسی قیمت برای محاسبه و تعیین قیمت

- تهیه گزارشهای مرتبط با تخلفات اقتصادی در بخش تأمین، توزیع و قیمت کالاهای فلزی و معدنی تحت نظارت و انعکاس به مراجع ذیربط جهت ارسال به تعزیرات
- رصد و پایش تولید، قیمت، واردات و صادرات کالاهای تحت نظارت و تهیه شناسنامه کالایی حاوی آخرین وضعیت تأمین و توزیع و... کالاهای فلزی و معدنی
- نظارت بر حسن اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های قیمت‌گذاری مصوب در خصوص کالاهای تحت نظارت
- تهیه و تدوین ضوابط و ارائه پیشنهاد در راستای حمایت از مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان در مقابله با نوسانات غیرمعتاد قیمت‌های داخلی و خارجی کالاهای تحت نظارت
- تهیه، تنظیم و ابلاغ دستورالعملها و آیین‌نامه‌های اجرایی به سازمان صنعت، معدن و تجارت استانها و نظارت بر حسن اجرای دستورالعملهای صادره مرتبط
- همکاری و مشارکت مؤثر در ارزیابی و تهیه گزارش‌های مرتبط در خصوص تعیین صلاحیت شرکت‌های متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان
- مشارکت مؤثر در بررسی و کنترل عوامل مؤثر بر قیمت تمام شده کالاهای تحت نظارت حسب ضرورت
- انجام همکاری‌های لازم و انعقاد تفاهمنامه با واحدهای تولیدی، انجمنهای مرتبط، سازمانها و... مطابق با دستورالعملها و قوانین مربوطه حسب ضرورت
- ارائه پیشنهادهای لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند نظارت

اداره کل نظارت بر کالاهای غیرفلزی

- نظارت بر بخش‌های تولید، توزیع، قیمت (در چارچوب ضوابط عمومی قیمت گذاری)، واردات و صادرات کالاهای غیرفلزی حساس، ضروری و مؤثر در تنظیم بازار و ایجاد تعامل و همکاری مؤثر با سازمان صنعت، معدن و تجارت استانها و سایر مراجع ذیربط
- جمع‌آوری و اخذ آمار و اطلاعات از واحدهای تولیدی و وارداتی و انجمن‌های مربوطه به صورت موردی و نوبه‌ای و مطالعه و بررسی شیوه‌های اجرایی تنظیم بازار کالاهای تحت نظارت
- بررسی مسائل و مشکلات واحدهای تولیدی و انعکاس آن به مقامات ذیصلاح
- تهیه و تنظیم پیشنهاد فهرست کالاهای اولویت‌دار تحت نظارت و تهیه گزارشها تحلیلی در زمینه بررسی نوسانات و تعدیل قیمت کالاهای غیرفلزی تولید داخلی و وارداتی
- نظارت، شناسایی و پیش‌بینی مقاطع زمانی احتمالی بحران و ارائه پیشنهاد انجام اقدامات پیشگیرانه و بازدارنده به منظور جلوگیری از ایجاد بحران و انجام سایر اقدامات حین بحران و پس از بحران به منظور کنترل بازار
- بررسی شکایات و اظهارنظر کارشناسی در زمینه کالاهای تحت نظارت و اعلام نتیجه به مراجع ذیربط و ذینفعان مطابق با دستورالعمل‌های مربوطه
- همکاری و مشارکت مؤثر در به روزرسانی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با سامانه‌ها و فعالیت‌های سازمان
- همکاری و مشارکت در بررسی پرونده‌های ارجاعی پیرامون اخذ مابه‌التفاوت کالاهای وارداتی مشمول در صورت ضرورت
- دریافت اطلاعات و اسناد بهای تمام شده کالاهای غیرفلزی و ارسال به دفتر بررسی قیمت برای محاسبه و تعیین قیمت
- تهیه گزارشهای مرتبط با تخلفات اقتصادی در بخش تأمین، توزیع و قیمت کالاهای غیرفلزی تحت نظارت و انعکاس به مراجع ذیربط جهت ارسال به تعزیرات
- رصد و پایش تولید، قیمت، واردات و صادرات کالاهای تحت نظارت و تهیه شناسنامه کالایی حاوی آخرین وضعیت تأمین و توزیع و... کالاهای غیرفلزی
- نظارت بر حسن اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های قیمت‌گذاری مصوب در خصوص کالاهای تحت نظارت
- تهیه و تدوین ضوابط و ارائه پیشنهاد در راستای حمایت از مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان در مقابله با نوسانات غیرمعتاد قیمت‌های داخلی و خارجی کالاهای تحت نظارت
- تهیه، تنظیم و ابلاغ دستورالعملها و آیین‌نامه‌های اجرایی به سازمان صنعت، معدن و تجارت استانها و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های صادره مرتبط
- همکاری و مشارکت مؤثر در ارزیابی و تهیه گزارش‌های مرتبط در خصوص تعیین صلاحیت شرکت‌های متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان

مشارکت مؤثر در بررسی و کنترل عوامل مؤثر بر قیمت تمام شده کالاهای تحت نظارت حسب ضرورت

انجام همکاری‌های لازم و انعقاد تفاهمنامه با واحدهای تولیدی، انجمنهای مرتبط، سازمانها و... مطابق با دستورالعملها و قوانین مربوطه حسب ضرورت

ارائه پیشنهادهای لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند نظارت

اداره کل بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای

بررسی، نوین‌سازی و ارائه پیشنهادهای لازم در خصوص تدوین شیوه‌ها و روش‌های کارآمد بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای در جهت اثربخشی فرآیند و کیفیت بازرسی از کالاهای تحت نظارت و در چارچوب وظایف محوله

تهیه، تنظیم و پیشنهاد دستورالعملها و بخشنامه‌های مورد نیاز طرح‌های ویژه نظارتی تنظیم بازار و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای در حوزه فعالیت و نظارت بر حسن اجرای آنها

انجام کلیه امور طرح‌های بازرسی ویژه مرتبط با تنظیم بازار و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای تحت نظارت

برنامه‌ریزی لازم برای انجام مانورهای بازرسی از واحدهای تولیدی و مراکز عمده نگهداری در سطح شهر تهران توسط سازمان صنعت، معدن و تجارت استان تهران و مدیریت بازرسی و نظارت اتاق اصناف

به روزرسانی بانک جامع برنامه‌های عملکرد بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای

تهیه و تنظیم گزارش‌های تحلیلی به صورت ادواری یا موردی و ارائه به مراجع ذیصلاح

شناسایی و بررسی تخلفات مرتبط با تنظیم بازار و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای و انعکاس گزارش تخلفات مرتبط با کالاهای سرمایه‌ای به اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات و مراجع قانونی ذیربط

ارزیابی و نظارت بر عملکرد بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای تحت نظارت ستاد و سازمان‌های صنعت، معدن و تجارت استان‌ها بر اساس شاخص‌های ابلاغی سازمان

برنامه‌ریزی و ارائه پیشنهادهای لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای

ارائه گزارش آمار و اطلاعات بازرسی و تخلفات مرتبط و همچنین میزان کشفیات و برآوردهای قاچاق کالاهای سرمایه‌ای به ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز

انجام بازرسی‌ها و مأموریت‌های مورد نیاز و نظارت بر حسن اجرای آنها با همکاری، هماهنگی و تشخیص ادارات کل نظارتی حوزه معاونت و در راستای تحقق اهداف سازمانی

برنامه‌ریزی جهت پیگیری امور مربوط به حق‌الکشفها از قبیل محاسبه، اخذ، هزینه‌کرد و...

همکاری با دستگاههای ذیربط در امر مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای

تدوین اولویت‌ها و برنامه‌های سالانه مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای و ابلاغ آن به استان‌ها پس از تصویب ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز

راهبری سازمان صنعت، معدن و تجارت استان‌ها و نظارت بر حسن اجرای تکالیف محوله در زمینه مبارزه با قاچاق کالاهای سرمایه‌ای

معاونت بازرسی و نظارت بر کالاهای مصرفی

راهبری امور مرتبط با انجام وظایف بازرسی و نظارت بر تولید، توزیع، قیمت، واردات، صادرات و کیفیت کالاهای مصرفی تحت نظارت منطبق با قوانین موضوعه به‌ویژه قانون حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان و نظارت بر رسیدگی به تخلفات احتمالی

تعامل مؤثر با وزارتخانه‌ها و دستگاههای ذیربط و تعامل با اصناف، اتحادیه‌ها، انجمن‌ها، تشکل‌های مردم نهاد و نظایر آن به منظور اجرای اثربخش برنامه‌های نظارتی و پیگیری مشکلات تولیدکنندگان کالاهای مصرفی

راهبری و اعمال نظارت‌های لازم به منظور اجرای سیاستها، خط‌مشی‌ها، ضوابط و معیارهای پیش‌بینی شده در انجام وظایف بازرسی و نظارت بر تنظیم بازار کالاهای مصرفی

اعمال امور راهبردی اعم از سیاستگذاری، برنامه‌ریزی و نظارت بر فعالیتهای مرتبط با سازمان صنعت، معدن و تجارت استانها

- مشارکت در تدوین سیاست‌ها و خط‌مشی سازمانی و نظارت بر حسن اجرای دستورالعملها و قوانین مرتبط با صنوف، شرکتهای دولتی و غیردولتی و ارائه پیشنهادهای لازم به مراجع ذیربط جهت پیشگیری از تخلفات و در جهت حمایت از مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان کالاهای مصرفی
- همکاری با مراجع ذیصلاح و اعلام نظر در تدوین برنامه‌های مرتبط با نحوه مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی
- بررسی و مطالعه گزارشهای ادارات کل تحت نظارت و ارائه نقطه نظرها و خط‌مشی‌های لازم در جهت حسن انجام وظایف
- نظارت بر حسن اجرای ضوابط قیمت‌گذاری، قوانین، مقررات و تعرفه‌های مصوب کالاهای مصرفی و نحوه انجام بازرسی‌ها با هدف عدم اجحاف به مصرف‌کنندگان و رعایت حقوق تولیدکنندگان
- بررسی و ارائه خط‌مشی و راهکارهای مناسب در جهت حل مسائل و معضلات مربوط به مشکلات صنایع و وظایف بازرسی و نظارت بر عرضه، قیمت، کمیت و کیفیت کالاهای مصرفی تحت نظارت مطابق با ضوابط قانونی به مراجع ذیربط
- برنامه‌ریزی و راهبری طرح‌های بازرسی و نظارتی و برگزاری همایش‌های مرتبط با فعالیت معاونت و تشکیل کارگروه‌های مختلف به منظور انجام هماهنگی‌های لازم بین واحدهای تحت سرپرستی و دیگر عوامل اجرایی
- ارائه گزارش‌های مرتبط برای طرح در جلسات تصمیم‌گیری بویژه کارگروه تنظیم بازار و دیگر مراجع ذیربط
- برنامه‌ریزی جامع و تدوین کالاهای مصرفی اولویت‌دار جهت بازرسی متناسب با معیارهای موردنظر
- نظارت بر نحوه رسیدگی و تهیه گزارش‌های مرتبط با تعیین صلاحیت شرکت‌های متقاضی گواهینامه و تندیس رعایت حقوق مصرف‌کنندگان
- نظارت بر حسن اجرای آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعملهای مرتبط با حوزه فعالیت معاونت
- برنامه‌ریزی در خصوص تدوین دستورالعملها و هماهنگی جهت آموزش قوانین مرتبط با صنوف و شرکتهای دولتی و غیردولتی از طریق چاپ تراکت، اعلامیه و غیره جهت پیشگیری از تخلفات
- سیاستگذاری جهت نوین‌سازی روشهای بازرسی و نظارت بر کالاهای مصرفی و به کارگیری سامانه‌های مورد نیاز و فناوری‌های روز و مبتنی بر وب سرویس و ...
- دریافت و جمع‌آوری اطلاعات مربوط به قسمت‌های مختلف معاونت و ساماندهی آنها بصورت بانکهای اطلاعاتی قابل استفاده در بخش‌های مختلف سازمان
- راهبری و برنامه‌ریزی جهت ارتقای بنیه علمی و تخصصی بازرسان از طریق برگزاری همایش‌ها، جلسات توجیهی، کارگاه‌های آموزشی و با هماهنگی اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات

اداره کل نظارت بر محصولات کشاورزی و فرآورده‌های دامی

- مشارکت در تهیه و تنظیم ضوابط اجرایی در جهت حمایت و افزایش تولید محصولات کشاورزی، روغنی و پروتئینی و دام و طیور و صنایع تبدیلی وابسته
- جمع‌آوری و اخذ آمار و اطلاعات از واحدهای تولیدی و وارداتی و انجمن‌های مربوطه بصورت موردی و نوبه‌ای و مطالعه و بررسی شیوه‌های اجرایی تنظیم بازار کالاهای تحت نظارت
- بررسی و مطالعه متغیرهای کلان اقتصادی و اثر تغییرات فصلی و دوره‌ای بر میزان عرضه و قیمت کالاهای تحت نظارت
- بررسی مسائل و مشکلات واحدهای تولیدی و انعکاس آن به مقامات ذیصلاح
- نظارت، شناسایی و پیش‌بینی مقاطع احتمالی بحران و انجام اقدامات پیشگیرانه به منظور جلوگیری از ایجاد بحران و انجام سایر اقدامات حین بحران و پس از بحران به منظور کنترل بازار
- بررسی شکایات و اظهارنظر کارشناسی در زمینه کالاهای تحت نظارت و اعلام نتیجه به مراجع ذیصلاح و ذینفعان مطابق دستورالعمل‌های مربوطه
- همکاری و مشارکت مؤثر در به روزرسانی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با سامانه‌ها و فعالیت‌های سازمان
- برقراری تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح و ذیربط اعم از انجمن‌ها و اتحادیه‌های کشوری، صنفی و صنعتی و انجمن ملی حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان جهت اعمال نظارت اثر بخش بر قیمت و توزیع کالاهای تحت نظارت

همکاری و مشارکت در بررسی پرونده‌های ارجاعی پیرامون اخذ مابه‌التفاوت کالاهای وارداتی مشمول در صورت ضرورت دریافت اطلاعات و اسناد بهای تمام شده کالاهای تحت نظارت و ارسال به دفتر بررسی قیمت برای محاسبه و تعیین قیمت‌های تکلیفی، تعزیری و... تهیه گزارش‌های مرتبط با تخلفات اقتصادی در بخش تأمین، توزیع، قیمت، کیفیت و کمیت کالاهای تحت نظارت و انعکاس تخلفات مربوطه به مراجع ذیصلاح رصد و پایش تولید، قیمت، واردات و صادرات کالاهای تحت نظارت و ارائه گزارش‌ها و پیشنهادهای لازم به منظور پیش‌بینی و پیشگیری از بروز نوسانات و اختلالات بازار نظارت بر حسن اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های قیمت‌گذاری مصوب در خصوص کالاهای تحت نظارت تهیه و تدوین ضوابط و ارائه پیشنهاد در راستای حمایت از مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان در مقابله با نوسانات غیرمعتاد قیمت‌های داخلی و خارجی کالاهای تحت نظارت تهیه و تنظیم پیشنهاد فهرست کالاهای اولویت‌دار تحت نظارت و ارائه گزارش‌های تحلیلی به صورت موردی، نوبه‌ای و ادواری از برنامه‌ها، فعالیت‌ها و کالاهای تحت نظارت و ارائه به مراجع ذیربط همکاری و مشارکت مؤثر در بررسی درخواست شرکت‌های متقاضی دریافت گواهی‌نامه و تندیس ملی رعایت حقوق مصرف‌کنندگان و تهیه گزارش‌های کارشناسی لازم تهیه، تنظیم و ابلاغ دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های اجرایی به سازمانها صنعت، معدن و تجارت استانها و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های صادره مرتبط نظارت بر عملکرد واحدهای تولیدی و وارداتی در زمینه تولید، توزیع و قیمت کالاهای تحت نظارت به ویژه کالاهای حساس و ضروری و ایجاد تعامل با سازمانهای صنعت، معدن و تجارت استانها مشارکت مؤثر در بررسی و کنترل عوامل مؤثر بر قیمت تمام شده کالاهای تحت نظارت حسب ضرورت انجام همکاری‌های لازم و انعقاد تفاهمنامه با واحدهای تولیدی، انجمنهای مرتبط، سازمانها و... مطابق با دستورالعملها و قوانین مربوطه حسب ضرورت ارائه پیشنهادها لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند نظارت

اداره کل نظارت بر محصولات بهداشتی، غذایی و دارویی

جمع‌آوری و اخذ آمار و اطلاعات از واحدهای تولیدی و وارداتی و انجمن‌های مربوطه بصورت موردی و نوبه‌ای و مطالعه و بررسی شیوه‌های اجرایی تنظیم بازار کالاهای تحت نظارت بررسی و مطالعه متغیرهای کلان اقتصادی و اثر تغییرات فصلی و دوره‌ای بر میزان عرضه و قیمت کالاهای تحت نظارت بررسی مسائل و مشکلات واحدهای تولیدی و انعکاس آن به مقامات ذیصلاح نظارت، شناسایی و پیش‌بینی مقاطع احتمالی بحران و انجام اقدامات پیشگیرانه به منظور جلوگیری از ایجاد بحران و انجام سایر اقدامات حین بحران و پس از بحران به منظور کنترل بازار بررسی شکایات و اظهارنظر کارشناسی در زمینه کالاهای تحت نظارت و اعلام نتیجه به مراجع ذیصلاح و ذینفعان مطابق دستورالعمل‌های مربوطه همکاری و مشارکت مؤثر در به روز رسانی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با سامانه‌ها و فعالیت‌های سازمان برقراری تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح و ذیربط اعم از انجمن‌ها و اتحادیه‌های کشوری، صنفی و صنعتی و انجمن ملی حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان جهت اعمال نظارت اثر بخش بر قیمت و توزیع کالاهای تحت نظارت همکاری و مشارکت در بررسی پرونده‌های ارجاعی پیرامون اخذ مابه‌التفاوت کالاهای وارداتی مشمول در صورت ضرورت دریافت اطلاعات و اسناد بهای تمام شده تحت نظارت و ارسال به دفتر بررسی قیمت برای محاسبه و تعیین قیمت‌های تکلیفی، تعزیری و... تهیه گزارش‌های مرتبط با تخلفات اقتصادی در بخش تأمین، توزیع، قیمت، کیفیت و کمیت کالاهای تحت نظارت و انعکاس تخلفات مربوطه به مراجع ذیصلاح رصد و پایش تولید، قیمت، واردات و صادرات کالاهای تحت نظارت و ارائه گزارش‌ها و پیشنهادهای لازم به منظور پیش‌بینی و پیشگیری از بروز نوسانات و اختلالات بازار

نظارت بر حسن اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های قیمت‌گذاری مصوب در خصوص کالاهای تحت نظارت

تهیه و تدوین ضوابط و ارائه پیشنهاد در راستای حمایت از مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان در مقابله با نوسانات غیرمعتاد قیمت‌های داخلی و خارجی کالاهای تحت نظارت

تهیه و تنظیم پیشنهاد فهرست کالاهای اولویت‌دار تحت نظارت و ارائه گزارش‌های تحلیلی به صورت موردی، نوبه‌ای و ادواری از برنامه‌ها، فعالیت‌ها و کالاهای تحت نظارت و ارائه به مراجع ذیربط

همکاری و مشارکت مؤثر در بررسی درخواست شرکتهای متقاضی دریافت گواهینامه و تندیس ملی رعایت حقوق مصرف‌کنندگان و تهیه گزارش‌های کارشناسی لازم

تهیه، تنظیم و ابلاغ دستورالعملها و آیین‌نامه‌های اجرایی به سازمانها صنعت، معدن و تجارت استانها و نظارت بر حسن اجرای دستورالعملهای صادره مرتبط

نظارت بر عملکرد واحدهای تولیدی و وارداتی در زمینه تولید، توزیع و قیمت کالاهای تحت نظارت بویژه کالاهای حساس و ضروری و ایجاد تعامل با سازمانهای صنعت، معدن و تجارت استانها

مشارکت مؤثر در بررسی و کنترل عوامل مؤثر بر قیمت تمام شده کالاهای تحت نظارت حسب ضرورت

انجام همکاری‌های لازم و انعقاد تفاهمنامه با واحدهای تولیدی، انجمنهای مرتبط، سازمانها و... مطابق با دستورالعملها و قوانین مربوطه حسب ضرورت

ارائه پیشنهادهای لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند نظارت

اداره کل بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی

بررسی، نوین‌سازی و ارائه پیشنهادهای لازم در خصوص تدوین شیوه‌ها و روش‌های کارآمد بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی در جهت اثربخشی فرآیند و کیفیت بازرسی از کالاهای تحت نظارت و در چارچوب وظایف محوله

تهیه، تنظیم و پیشنهاد دستورالعملها و بخشنامه‌های مورد نیاز طرح‌های ویژه نظارتی تنظیم بازار و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی در حوزه فعالیت و نظارت بر حسن اجرای آنها

انجام کلیه امور طرح‌های بازرسی ویژه مرتبط با تنظیم بازار و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی تحت نظارت

برنامه‌ریزی لازم برای انجام مانورهای بازرسی از واحدهای تولیدی و مراکز عمده نگهداری در سطح شهر تهران توسط سازمان صنعت، معدن و تجارت استان تهران و مدیریت بازرسی و نظارت اتاق اصناف

به روزرسانی بانک جامع برنامه‌های عملکرد بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی

تهیه و تنظیم گزارش‌های تحلیلی به صورت ادواری یا موردی و ارائه به مراجع ذیصلاح

شناسایی و بررسی تخلفات مرتبط با تنظیم بازار و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی و انعکاس گزارش تخلفات مرتبط با کالاهای مصرفی به اداره کل بازرسی ویژه و امور تعزیرات و مراجع قانونی ذیربط

ارزیابی و نظارت بر عملکرد بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی تحت نظارت ستاد و سازمان‌های صنعت، معدن و تجارت استانها بر اساس شاخص‌های ابلاغی سازمان

برنامه‌ریزی و ارائه پیشنهادهای لازم جهت طراحی نرم افزارها و سامانه‌های اطلاعاتی مورد نیاز به مقامات مافوق و مراجع ذیصلاح در راستای هوشمندسازی فرآیند بازرسی و مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی

ارائه گزارش آمار و اطلاعات بازرسی و تخلفات مرتبط و همچنین میزان کشفیات و برآوردهای قاچاق کالاهای مصرفی به ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز

انجام بازرسی‌ها و مأموریت‌های مورد نیاز و نظارت بر حسن اجرای آنها با همکاری، هماهنگی و تشخیص ادارات کل نظارتی حوزه معاونت و در راستای تحقق اهداف سازمانی

برنامه‌ریزی جهت پیگیری امور مربوط به حق‌الکشفها از قبیل محاسبه، اخذ، هزینه‌کرد و...

همکاری با دستگاههای ذیربط در امر مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی

تدوین اولویت‌ها و برنامه‌های سالانه مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی و ابلاغ آن به استانها پس از تصویب ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز

راهبری سازمان صنعت، معدن و تجارت استانها و نظارت بر حسن اجرای تکالیف محوله در زمینه مبارزه با قاچاق کالاهای مصرفی

معاونت توسعه مدیریت و منابع

- راهبری و تدوین برنامه‌های کوتاه‌مدت و بلندمدت سازمان بر اساس امکانات موجود و با هماهنگی سایر معاونت‌های سازمان
- برنامه‌ریزی و تعیین خط مشی چگونگی تامین نیروی انسانی متخصص و نظارت مستمر بر چگونگی تهیه و تنظیم آمار پرسنلی
- برنامه‌ریزی و سیاستگذاری در جهت تحقق اهداف سازمان از طریق پشتیبانی و تجهیز واحدهای سازمان از نظر نیروی انسانی، لوازم، وسایل و خدمات مورد نیاز
- نظارت بر انجام امور و نتایج مربوط به ارزشیابی کارکنان بر اساس ضوابط و بخشنامه‌های مربوطه
- نظارت بر صدور احکام پرسنلی کارکنان و فراهم نمودن زمینه‌های اجرایی مناسب جهت اجرای قوانین، مقررات، دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌های مربوط به برقراری حقوق، مزایا و فوق‌العاده‌ها
- نظارت بر روند جذب نیروی انسانی مورد نیاز سازمان بر اساس قوانین و مقررات مربوطه
- نظارت بر اجرای امور مالی اعم از نگهداری دفاتر، اعتبارات، هزینه‌ها و تهیه و تنظیم و صدور اسناد مالی
- برنامه‌ریزی و نظارت بر توانمندسازی و افزایش سطح دانش و مهارت نیروی انسانی از طریق ساماندهی و پیش‌بینی آموزش‌های مناسب در چارچوب سیاست‌ها و برنامه‌های ابلاغی
- سیاستگذاری و نظارت بر نحوه تنظیم بودجه سازمان و پیگیری در خصوص اخذ اعتبارات از مراجع ذیربط
- نظارت بر تهیه و تدوین برنامه‌ها و گزارش‌های خدمات رفاهی و بیمه‌ای کارکنان سازمان
- نظارت بر حسن اجرای برنامه اصلاح نظام اداری مطابق با بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها و شاخص‌های ابلاغی
- نظارت بر حسن اجرای امور مربوط به بررسی و ارزیابی عملکرد واحدهای سازمان
- نظارت بر استقرار چرخه بهره‌وری در سازمان و ارتقای فرهنگ سازمانی

اداره کل تحول اداری و توسعه منابع انسانی

- پیش‌بینی، برنامه‌ریزی، سازماندهی و متناسب‌سازی نیروی انسانی مورد نیاز بر اساس ساختار و بودجه مصوب و در چارچوب قوانین و مقررات مربوط
- صدور احکام کارگزینی و قراردادهای خرید خدمت
- اجرای قوانین و مقررات استخدامی مشتمل بر اصلاح و بازنگری مشاغل، تناسب شغل و شاغل و ارزشیابی عملکرد کارکنان مطابق با دستورالعمل‌های اجرایی
- انجام اقدامات لازم به منظور نیازسنجی و تنظیم برنامه‌های آموزشی کارکنان و ارزیابی اجرای دوره‌های مربوط
- برنامه‌ریزی و نظارت بر اجرای امور کتابخانه سازمان و ارائه خدمات در زمینه تهیه کتب، مقالات و تحقیقات مورد نیاز
- بررسی و تجزیه و تحلیل ساختار سازمانی و هماهنگی و نظارت بر تدوین و پیشنهاد شرح وظایف و تشکیلات تفصیلی
- انجام اقدامات لازم در خصوص فرآیند ارزشیابی عملکرد مدیران و کارمندان مطابق با بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های ابلاغی و نظارت بر حسن اجرای امور
- انجام خدمات امور بیمه‌ای مربوط به تأمین اجتماعی و خدمات درمانی کارکنان
- انعقاد قراردادهای درمانی، عمر و حوادث کارکنان
- بررسی وضعیت امور رفاهی از قبیل وام، مسکن، ایاب و ذهاب و ... کارکنان

- ارائه پیشنهادهای لازم جهت تأمین بودجه برای مناسبت‌های مختلف در طول سال
- تهیه و تنظیم آمار پرسنلی و مشخصات کارکنان و بهنگام نمودن آن و تشکیل بایگانی پرسنلی
- انجام امور بازنشستگان و موظفین بر اساس مقررات مربوط
- پشتیبانی، نظارت، برآورد، برنامه‌ریزی و مدیریت تخصیص وسایل، امکانات و تجهیزات سخت افزاری در سطح سازمان با هدف استفاده بهینه از آنها
- انجام اقدامات لازم بمنظور تأمین خدمات عمومی در زمینه‌های سوخت، حمل و نقل، نظافت، سرایداری، چاپ و تکثیر، فضای سبز، رستوران و کنترل ورود و خروج کارکنان و مراجعین
- دریافت، ثبت، توزیع و ارجاع کلیه نامه‌ها و مکاتبات وارده و صادره و بایگانی مکاتبات
- انجام امور استخدامی، ترفیع، ارتقاء طبقه، انتصاب، انتقال، ماموریت، بازنشستگی، مرخصی، حضور و غیاب و... کارکنان سازمان بر اساس مقررات مصوب
- اجرای برنامه اصلاح نظام اداری مرتبط با فعالیت اداره کل و مطابق با شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد ابلاغی
- برنامه‌ریزی و ارائه راهکار به منظور افزایش بهره‌وری منابع انسانی سازمان

۵ اداره کل امور مالی و ذی‌حسابی

- نگهداری حساب اعتبارات بر اساس بودجه مصوب و تهیه گزارش از هزینه‌های انجام شده
- تأمین اعتبارات برای پرداخت‌های سازمان و صدور درخواست وجه وصول اعتبارات مصوب
- ثبت و نگهداری حسابهای سازمان و حساب اموال و دارایی‌ها
- تهیه و تنظیم اسناد هزینه - بدهی و طلب
- انجام امور مربوط به دریافتها بر اساس قوانین و مقررات
- رسیدگی به کلیه اسناد هزینه از نظر وجود مدارک لازم و تطبیق آنها با قوانین و مقررات مربوط
- تهیه و تنظیم حسابهای ماهانه و سالانه سازمان جهت ارسال به مراجع قانونی ذیربط
- تهیه گزارشهای مالی دوره‌ای و موردی
- نظارت بر اجرای قوانین و مقررات مالی
- تقاضای افتتاح حساب بانکی دولتی به تعداد مورد نیاز از خزانه، واگذاری تنخواه گردان پرداخت به کارپرداز و عامل ذی‌حساب طبق آیین‌نامه‌ها و دستورالعملهای مربوط و پیگیری در واریز آن در پایان سال مالی
- نظارت بر حفظ اسناد و دفاتر مالی و نگهداری آنها
- پیگیری وصول مطالبات از بدهکاران سازمان
- نظارت بر انجام پرداخت‌ها از طریق حسابهای بانکی مجاز
- نظارت بر وصول درآمدها و مطالبات دستگاه و نیز مالیات تکلیفی و سایر کسورات قانونی
- نظارت بر حسن اجرای قراردادهای، مناقصات و مزایده‌ها طبق قوانین و مقررات

نظارت و کنترل احکام صادره پرسنلی بر اساس قوانین

ثبت کلیه اموال خریداری شده در دفاتر و سیستم اموال

تهیه صورت اموال و اثاثیه اداری جهت بهره برداری و ثبت در صورت های مالی سازمان و پاسخگویی به سازمان های بازرسی کننده و انجام اقدامات مرتبط

دفتر برنامه ریزی و بودجه

تدوین برنامه های سالانه، بلندمدت و شاخص های ارزیابی عملکرد سازمان با استناد به الزامات قانونی و اسناد بالا دستی و تهیه گزارشهای عملکردی سازمان در بازه های زمانی مختلف و نظارت بر حسن اجرای برنامه ها بر اساس شاخص های تدوینی و ابلاغی

جمع آوری، تجزیه و تحلیل و به روز رسانی اطلاعات و آمار سازمان در بانک اطلاعاتی نظام مند و ارائه گزارش های ادواری و موردی جهت بهره برداری لازم توسط سایر حوزه های سازمان

انجام اقدامات لازم در خصوص استقرار چرخه بهره وری در سازمان

برنامه ریزی جهت دریافت و بررسی بودجه های پیشنهادی واحدها و انجام بررسی کارشناسی در خصوص موارد پیشنهادی

بررسی عملکرد بودجه سازمان و مقایسه آن با بودجه ابلاغی

تهیه و تنظیم بهنگام بودجه پیشنهادی اعتبارات هزینه ای و تملک دارایی های سرمایه ای

تهیه و تنظیم بهنگام موافقتنامه های اعتبارات جاری و تملک دارایی های سرمایه ای

تهیه، تنظیم و پیشنهاد صورتجلسه بودجه سازمان براساس ضوابط ابلاغی ناظر به تهیه و تنظیم بودجه

انجام اقدامات لازم برای ارائه بودجه پیشنهادی به مجمع عمومی سازمان جهت تصویب اعضای مجمع

بررسی نحوه هزینه کرد اعتبارات بودجه ای براساس تطبیق های دوره ای و تهیه بودجه اصلاحی جهت تصویب اعضای مجمع سازمان

انجام اقدامات لازم جهت مبادله و اصلاح موافقتنامه های اعتبارات جاری و تملک دارایی های سرمایه ای از طریق سامانه ذیربط

انجام پیگیری ها و ارائه دفاعیه های لازم در مراجع ذی ربط جهت تصویب بودجه پیشنهادی

تطبیق عملکرد بودجه سازمان از طریق جمع آوری گزارش های عملکردی ماهانه در خصوص نحوه مصرف اعتبارات از مراکز هزینه سازمان و تطبیق آن با برنامه های مصوب

تدوین گزارش عملکرد سالانه اعتبارات جاری و تملک دارایی های سرمایه ای سازمان و تهیه گزارش های تحلیلی و مدیریتی

تهیه جداول مقایسه ای سرفصل های اقتصادی هزینه های دولت و صورتجلسه بودجه سازمان و تعیین انحرافات احتمالی

تهیه، تنظیم و پیشنهاد دستورالعمل ها و بخشنامه های مرتبط در حوزه فعالیت

انجام اقدامات مرتبط با اخذ اعتبارات لازم از محل اعتبارات ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق